

Wymagania edukacyjne dla uczniów kształcących się w zawodzie **TECHNIK RACHUNKOWOŚCI**

Klasa II

Przedmiot: **GOSPODARKA FINANSOWA**

Nr programu nauczania: CKZiU-T3-TRACH-431103-2023

Nazwa programu: Program nauczania dla zawodu Technik Rachunkowości – 431103

Podręcznik: Bożena Padurek, Ewa Janiszewska-Świdorska, „Rozliczenia z kontrahentami. Bankami, pracownikami i zakładem ubezpieczeń społecznych. Obsługa programu PŁATNIK.

Nauczyciel: Wiesława Lech

Na ocenę dopuszczającą	Na ocenę dostateczną	Na ocenę dobrą	Na ocenę bardzo dobrą	Na ocenę celującą
UCZEŃ POTRAFI				
- wyjaśnić pojęcie pozapłacowe świadczenia pracownicze -wymienić pozapłacowe obliczenia pozapłacowych świadczeń pracowniczych - zna dokumenty konieczne do rozliczeń pozapłacowych świadczeń pracowniczych - wskazać dokumenty dotyczące rozliczania z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych	Spełnia wymagania na ocenę dopuszczającą i ponadto: - scharakteryzować pozapłacowe świadczenia pracownicze - potrafi dokonać obliczeń związanych z pozapłacowymi świadczeniami pracowniczymi - zna rodzaje dokumentów dotyczących rozliczania z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych - zna zasady wypełniania dokumentów zgłoszeniowych,	Spełnia wymagania na ocenę dostateczną i ponadto: - potrafi wypełnić dokumenty związane z otrzymaniem i wypłaceniem pozapłacowych świadczeń pracowniczych - wypełnia dokumenty dotyczące rozliczania z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych	Spełnia wymagania na ocenę dobrą i ponadto: - samodzielnie ustala odpisy na ZFŚS zgodnie z terminami wymaganymi ustawą - swobodnie dokonuje obliczeń świadczeń urlopowych - określa skutki podatkowo – składkowe różnych pozapłacowych świadczeń pracowniczych	Spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą i ponadto: -posiada dodatkową wiedzę wykraczającą poza program nauczania - samodzielnie i twórczo rozwija swoje zainteresowania -biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami -używa fachowej terminologii i proponuje nietypowe rozwiązania

<ul style="list-style-type: none"> - rozróżnia dokumenty zgłoszeniowe, aktualizujące i rozliczeniowe ZUS - rozróżnia typy deklaracji ZUS - potrafi wymienić zasady opłacania składek ZUS – obowiązkowych i preferencyjnych 	<ul style="list-style-type: none"> aktualizujących i rozliczeniowych ZUS - zna zasady wyrejestrowania przedsiębiorcy z ZUS - potrafi scharakteryzować zasady opłacania składek ZUS – w tym składek preferencyjnych 	<ul style="list-style-type: none"> - wypełnia dokumenty związane z wyrejestrowaniem przedsiębiorcy z ubezpieczeń - zna podstawy wymiaru składek ZUS i potrafi samodzielnie obliczać składki ZUS zarówno obowiązkowe jak i preferencyjne 	<ul style="list-style-type: none"> - wskazać korzyści wynikające z wyboru ulg w składkach społecznych - potrafi samodzielnie wybrać i sporządzić odpowiednie deklaracje zgłoszeniowe, aktualizujące i rozliczeniowe ZUS 	<ul style="list-style-type: none"> - wykazuje szczególne zainteresowania przedmiotem i tematyką omawianą na zajęciach - podejmuje się wykonywania zadań dodatkowych znacznie wykraczających poza podstawę programową
---	---	---	---	--

Aby uzyskać ocenę wyższą należy posiadać także wiedzę i umiejętności podane w wymaganiach dla ocen niższych.

Kryteria oceniania są zgodne ze statutem szkoły. Ocena końcowa jest oceną wystawianą przez nauczyciela