



## REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie „**Mobilni uczniowie, mobilni pracownicy. Zagraniczne staże zawodowe dla uczniów branży hotelarsko-turystyczno-gastronomicznej**” (nr projektu **2024-1-PL01-KA122-VET-000218446**) realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Społeczne dla Rozwoju Społecznego (FERS) 2021-2027 „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”.

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w zakładce FERS oraz w formie ogłoszenia na tablicy samorządu uczniowskiego.

### § 1

#### Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest przez CKZiU w Dąbrowie Górniczej.
2. Projekt skierowany jest do uczniów II, III i IV klas technikum kształcących się w zawodach: technik hotelarstwa, technik organizacji turystyki oraz technik żywienia i usług gastronomicznych.
3. Okres realizacji projektu: od 2.12.2024 – 1.12.2025
4. Miejsce realizacji praktyk zawodowych - **Chorwacja**
5. Praktyka zawodowa będzie realizowana w terminach:
  - a. 16.06.2025- 27.06.2025 (łącznie 15 osób + 2 opiekunów)
  - b. 15.09.2025- 26.09.2025 (łącznie 15 osób + 2 opiekunów)
6. Oczekiwane rezultaty odbycia praktyk zagranicznych to:
  - podniesienie kwalifikacji zawodowych uczniów,
  - zwiększenie atrakcyjności uczniów na rynku pracy,
  - wzbogacenie bazy leksykalnej w zakresie języka obcego zawodowego,
  - podniesienie kompetencji językowych uczniów, zwłaszcza w zakresie sprawności produktywnych (mówienie i pisanie),
  - przełamanie barier komunikacyjnych,
  - poznanie nowych środowisk kulturowych, historii, tradycji i zwyczajów innego kraju europejskiego,
  - rozwinięcie umiejętności społecznych, zwłaszcza w zakresie komunikacji interpersonalnej i kształtowania pozytywnych relacji w grupie,
  - wzrost prestiżu szkoły w środowisku lokalnym,
  - uatrakcyjnienie oferty edukacyjnej.



## § 2

### Postanowienia ogólne

1. Celem projektu jest podniesienie jakości kształcenia zawodowego poprzez poszerzenie wiedzy i umiejętności uczniów.
2. Udział Uczestników w projekcie jest bezpłatny.
3. Uczniowi i opiekunowi można przyznać prawo do wyjazdu na praktykę w ramach projektu **„Mobilni uczniowie, mobilni pracownicy. Zagraniczne staże zawodowe dla uczniów branży hotelarsko-turystyczno-gastronomicznej”** realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Społeczne dla Rozwoju Społecznego (FERS) 2021-2027, „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”.
4. W ramach projektu zostaną pokryte koszty przejazdu i zakwaterowania, wyżywienia, uczestniczenia w programie kulturowym oraz przygotowawczym, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków.
5. W ramach projektu zaplanowano następujące formy wsparcia:
  - a. udział w praktykach zagranicznych
  - b. zajęcia przygotowawcze z języka angielskiego,
  - c. przygotowanie kulturowe,
  - d. przygotowanie pedagogiczne,
  - e. szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy.
6. W/w zajęcia odbywać się będą na terenie szkoły lub w formie online.

## § 3

### Zasady rekrutacji uczniów na praktyki zawodowe

1. Podstawowym warunkiem uczestnictwa w projekcie jest posiadanie statusu ucznia CKZiU w Dąbrowie Górniczej.
2. Kandydaci, przed złożeniem formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu, mają obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego regulaminu.
3. W praktykach zawodowych mają prawo wziąć udział wszyscy uczniowie danego kierunku kształcenia z klas II, III i IV technikum, którzy w momencie rozpoczęcia praktyk będą mieli ukończone 17 lat, bez względu na płeć, pochodzenie społeczne i miejsce zamieszkania.
4. W procesie rekrutacji będą brane pod uwagę następujące kryteria: brak ocen niedostatecznych w klasyfikacji semestralnej, zarówno z przedmiotów zawodowych jak i ogólnokształcących, oraz co najmniej dobra ocena z zachowania. Pod uwagę będzie brana również opinia wychowawcy oraz pedagoga na temat dojrzałości emocjonalnej uczniów.



5. Rekrutacja odbywać się będzie w oparciu o ustalone wcześniej kryteria stanowiące załącznik nr 1 do regulaminu.
6. Wyboru uczestników Projektu dokona Komisja Rekrutacyjna w składzie: Dyrektor Szkoły, nauczyciel języka angielskiego oraz Kierownik Praktycznej Nauki Zawodu.
7. Komisja rekrutacyjna będzie prowadziła prace związane z naborem uczniów na praktyki przed każdym terminem wyjazdu.
8. Prace Komisji Rekrutacyjnej będą trwać w wyznaczonym terminie, nie później jednak niż na 3 miesiące przed planowanym terminem praktyk zawodowych.
9. Warunkiem przystąpienia do rekrutacji będzie komunikatywna znajomość języka angielskiego, co zostanie zweryfikowane wynikiem testu.
10. Uczniowie składają formularz aplikacyjny najpóźniej w ciągu 2 tygodni od ogłoszenia rekrutacji u koordynatorów projektu.
11. Test językowy odbędzie się w okresie do dwóch tygodni od zakończenia terminu składania formularzy aplikacyjnych.
12. Wyniki rekrutacji zostaną opublikowane na stronie internetowej szkoły oraz w formie ogłoszenia na tablicy samorządu uczniowskiego do 2 tygodni od daty przeprowadzenia testu językowego.
13. W wyniku rekrutacji zostaną sporządzone listy rankingowe, z podziałem na zawody osób zakwalifikowanych do projektu oraz lista osób rezerwowych .
14. Odwołanie od wyników naboru można składać w formie pisemnej u dyrektora CKZiU w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników.
15. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do wyjazdu, wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjnym z Koordynatorami projektu.
16. W przypadku tej samej liczby punktów, o kolejności na liście decydować będzie ocena semestralna z języka angielskiego.
17. W zajęciach przygotowawczych uczestniczą uczniowie znajdujący się na liście głównej i na liście rezerwowej. W przypadku gdy uczeń znajdujący się na liście głównej zrezygnuje z udziału w projekcie lub zostanie skreślony z listy uczestników jego miejsce zajmie uczeń z listy rezerwowej najlepiej spełniający warunki rekrutacyjne.
18. Skreśleniu z listy uczestników projektu podlegają uczniowie, którzy:
  - a. mieli ponad 20% nieobecności na zajęciach przygotowawczych z języka angielskiego (nieobecność nieusprawiedliwiona)
  - b. nieobecność na przygotowaniu kulturowym (nieobecność nieusprawiedliwiona)
  - c. nieobecność na przygotowaniu pedagogicznym (nieobecność nieusprawiedliwiona)



d. nieobecność na szkoleniu z zakresu udzielania pierwszej pomocy.

19. W przypadku skreślenia ucznia z listy uczestników lub rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie, na jego miejsce wchodzi pierwsza osoba z listy rezerwowej.

20. W przypadku małej liczby kandydatów przewiduje się rekrutację dodatkową.

21. Z prac komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.

#### § 4

##### **Zasady rekrutacji opiekunów na praktyki zawodowe**

1. Podstawowym warunkiem uczestnictwa w projekcie jest posiadanie statusu nauczyciela CKZiU w Dąbrowie Górniczej.
2. Opiekunem może być osoba będąca nauczycielem języka angielskiego lub nauczycielem przedmiotów zawodowych zgodnych z kierunkami stażu.
3. Warunkiem pełnienia funkcji opiekuna będzie komunikatywna znajomość języka angielskiego.
4. Wyboru opiekunów na praktyki zawodowe dokona Komisja Rekrutacyjna w składzie: Dyrektor Szkoły, nauczyciel języka angielskiego, oraz Kierownik Praktycznej Nauki Zawodu.
5. W przypadku braku chętnych nauczycieli języka angielskiego i kierunkowych przedmiotów zawodowych przewiduje się możliwość pełnienia funkcji opiekuna przez nauczycieli innych zawodów lub nauczycieli przedmiotów ogólnokształcących.

#### § 5

##### **Obowiązki Uczestnika**

1. Każdy uczestnik Projektu zobowiązany jest do podpisania Umowy finansowej, Porozumienia o programie mobilności, Zobowiązania do zapewnienia jakości mobilności oraz oświadczenia Uczestnika Projektu.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
  - a. aktywnego uczestniczenia w zajęciach przygotowawczych z języka angielskiego, w przygotowaniu kulturowym, przygotowaniu pedagogicznym, szkoleniu z zakresu udzielania pierwszej pomocy oraz we wszystkich innych działaniach w trakcie trwania projektu,
  - b. wypełniania ankiet ewaluacyjnych i raportu,
  - c. zgłaszania wszelkich zmian danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych,
  - d. podpisania całej dokumentacji projektowej,
  - e. wzięcia udziału w procesie ewaluacyjnym,
  - f. przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz stosowania się do poleceń opiekunów i osób nadzorujących praktyki,



- g. przestrzegania prawa i prawidłowego zachowania podczas odbywania praktyk a także w trakcie pozostałych działań projektowych,
  - h. aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu projektu
3. Za ewentualne szkody, zniszczenie mienia należącego do osób trzecich odpowiedzialność materialną ponoszą uczestnicy, a w przypadku uczestników niepełnoletnich rodzice/opiekunowie prawni uczestnika.
  4. W przypadku podjęcia próby stosowania środków odurzających oraz spożywania alkoholu przez uczestnika, opiekun wzywa odpowiednie służby, praktyka zostaje przerwana a uczestnik ponosi wszystkie koszty związane z jej organizacją oraz powrotem do kraju. Wobec takiego uczestnika zostaną wyciągnięte dalsze konsekwencje.
  5. Opiekunowie prawni zobowiązują się do dostarczenia aktualnych numerów telefonów, które będą aktywne w trakcie trwania projektu.

## § 6

### **Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału**

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
  - a. naruszenie przez Uczestnika postanowień regulaminu
  - b. rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas projektu
  - c. nieuprawnionej nieobecności podczas praktyk i zajęć.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 5 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
3. Uczestnik który rozpocznie udział w Projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć stosowne zaświadczenie (np. zwolnienie lekarskie), w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zobowiązany jest on pokryć wszystkie koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji, lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu, czy organizacji praktyk.
5. W przypadku, gdy uczestnik bez uzasadnionej przyczyny zrezygnuje z wyjazdu na praktyki zawodowe, nie będzie mógł wziąć udziału w kolejnych procesach rekrutacyjnych.



*Załącznik nr 1*

**„Mobilni uczniowie, mobilni pracownicy. Zagraniczne staże zawodowe dla uczniów branży hotelarsko-turystyczno-gastronomicznej.” (nr projektu 2024-1-PL01-KA122-VET-000218446)**

realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Społeczne dla Rozwoju Społecznego (FERS) 2021-2027, projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”.

1. Ocena z testu z języka angielskiego ogólnego, sprawdzającego poszczególne sprawności (czytanie, słuchanie, krótka wypowiedź pisemna, znajomość środków leksykalno - gramatycznych). Minimalny próg zaliczenia testu to 50% wszystkich punktów możliwych do zdobycia. W przypadku, gdy uczeń uzyska mniejszą liczbę punktów proces rekrutacji zostaje dla niego zakończony na I etapie. Test zostanie przeprowadzony miesiąc po ogłoszeniu naboru do projektu, a wynik zostanie przeliczony według następującej skali:
  - 90-100% -20 pkt;
  - 75 - 89% -15 pkt;
  - 60 - 74% -10 pkt;
  - 50 - 59% - 5 pkt.
2. Średnia ocen semestralnych z przedmiotów zawodowych:
  - 6,0-5,1 - 20 pkt;
  - 5,0-4,5 -16 pkt;
  - 4,4-4,0 -12 pkt;
  - 3,9-3,5 - 8 pkt.
3. Ocena z zachowania:
  - wzorowe- 10 pkt;
  - bardzo dobre- 8 pkt;
  - dobre- 6 pkt.
4. Laureaci konkursów związanych z kierunkiem kształcenia:
  - szczebel miejski - 5 pkt.
  - szczebel regionalny -7 pkt.
  - szczebel wojewódzki -10 pkt.
  - szczebel ogólnopolski - 15 pkt.



*Załącznik nr 2*

**Formularz zgłoszeniowy (osoba ucząca się)**

do przedsięwzięcia „**Mobilni uczniowie, mobilni pracownicy. Zagraniczne staże zawodowe dla uczniów branży hotelarsko-turystyczno-gastronomicznej**” o numerze [224-1-PL01-KA122-VET-000218446] realizowanego w ramach projektu „**Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego**” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na

zasadach Programu Erasmus+

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA UCZESTNIKA PRZEDSIĘWZIĘCIA**

realizowanego w ramach

projektu „**Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego**”

**Część A – Dane osoby uczącej się (wypełnia rodzic/opiekun prawny)**

<b>Imię</b>	
<b>Nazwisko</b>	
<b>Obywatelstwo</b>	
<b>Data urodzenia (dd.mm.rrrr)</b>	
<b>Telefon kontaktowy (jeśli dotyczy)</b>	
<b>Adres e-mail (jeśli dotyczy)</b>	
<b>Dodatkowe informacje</b> <i>(należy wpisać wszystkie istotne informacje dot. ucznia, np. choroby, stale przyjmowane leki, nietolerancje pokarmowe, orzeczenie o niepełnosprawności itp.; jeśli brak należy wpisać „nd.”)</i>	

**Dane rodziców/opiekunów prawnych ucznia (wypełnia rodzic/opiekun prawny)**

<b>Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej*:</b>	
<b>Telefon kontaktowy:</b>	
<b>Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego*:</b>	
<b>Telefon kontaktowy:</b>	

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (np. urzędy kontroli skarbowej) na podstawie krajowych rejestrów (np. rejestr ZUS, rejestr PUP) pod względem ich zgodności z prawdą.

.....  
(data i czytelny podpis **prawnego opiekuna**)

.....  
(data i czytelny podpis **kandydata**)



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



### Harmonogram rekrutacji

do projektu „**Mobilni uczniowie, mobilni pracownicy. Zagraniczne staże zawodowe dla uczniów branży hotelarsko-turystyczno-gastronomicznej**” o numerze [224-1-PL01-KA122-VET-000218446] realizowanego w ramach projektu „**Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego**” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+

**Termin praktyki:** 16.06.2025- 27.06.2025

**Miejsce praktyki:** Chorwacja

**Kierunki kształcenia:** technik hotelarstwa, technik organizacji turystyki oraz technik żywienia i usług gastronomicznych.

**Liczba osób:**(łącznie 15 osób + 2 opiekunów)

L.p.	Termin	Planowane działanie
1.	16.12.2024	Powołanie komisji rekrutacyjnej
2.	2.01.2025	Ogłoszenie regulaminu udziału w projekcie oraz kryteriów rekrutacji wraz z wzorem formularza aplikacyjnego.
3.	2.01- 17.01.2025	Pobieranie i składanie formularzy aplikacyjnych przez uczniów u koordynatorów projektu (s. 113 i s.104). W przypadku nieobecności koordynatorów- w sekretariacie ds. uczniowskich.
4.	22.01.2025	Przeprowadzenie testu z języka angielskiego.
5.	31.01.2025	Ogłoszenie wyników rekrutacji uczniów
6.	31.01-7.02. 2025	Rozpatrzenie ewentualnych odwołań uczniów